

# 証明書発行願

年 月 日

学校長 様

下記の証明書発行をお願い致します。

必要とする証明書及び枚数		※証No.	※割印	※事務長印	※主任印	※発行者印
枚	在学証明書					
枚	卒業見込証明書					
枚	卒業証明書					
枚	成績証明書					
枚	調査書					
枚	通学証明書					
枚	その他( )					

学 年	第 学年	ふりがな 氏 名	(旧姓 )
既卒の場合 卒 業 年	年 卒	連絡先電話番号	
生年月日			
住 所 (略さず記入)	〒		
提 出 先			
使用目的			

太枠のみ記入。※は記入しないこと。  
各証明書一通500円。料金を添えて申請すること。

## 領 収 書

年 月 日

金 円也

氏 名 \_\_\_\_\_

証明書 在学・卒業見込・卒業・成績・( )

上記 証明書発行手数料として正に領収いたしました。